CONSORCIO GALEGO DE IGUALDADE E BENESTAR

ANEXO II

COMPROBACIÓN DE DATOS DO/DA CÓNXUXE, PARELLA OU OUTROS MEMBROS DA UNIDADE FAMILIAR

◯ BS404A - NOVO INGRESO EN ESCOLAS INFANTÍS 0-3

◯ BS404B - RENOVACIÓN DE PRAZA EN ESCOLAS INFANTÍS 0-3

As persoas interesadas, mediante a súa sinatura, declaran ter sido informadas da incorporación dos seus datos persoais ao expediente en tramitación. No caso de menores de idade, este documento deberá ser asinado por un dos proxenitores, persoa titora ou representante legal. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no recadro correspondente e achegar unha copia dos documentos

1. Datos do/da cónxuxe ou parella:

NOME E APELIDOS	NIF	COMPROBACIÓN DE DATOS Os seguintes documentos serán obxecto de consulta ás administracións públicas	OPÓÑOME Á CONSULTA	SINATURA
		DNI ou NIE	☐	
		Certificado de alta na Seguridade Social na data de presentación de solicitude (só no caso de novo ingreso)	☐	
		Certificado de estar inscrito/a como demandante de emprego en data anterior á publicación desta resolución (só no caso de novo ingreso)	☐	
		Certificado de empadroamento	☐	
		CIRCUNSTANCIAS QUE LLE SEXAN DE APLICACIÓN		
		☐ Certificado de discapacidade dunha das persoas proxenitoras ou ambas, persoa acolledora ou persoa titora legal, recoñecida pola Comunidade Autónoma de Galicia en caso de solicitudes de novo ingreso.	☐	
		☐ Certificado de recoñecemento do grao e nivel de dependencia dunha das persoas proxenitoras ou ambas, persoa acolledora ou persoa titora legal, expedido pola Comunidade Autónoma de Galicia en caso de solicitudes de novo ingreso.	☐	
		CONSENTIMENTO PARA A COMPROBACIÓN DE DATOS Esta consulta poderá realizarse durante os anos de permanencia do neno ou nena na escola infantil 0-3. No caso de non dar autorización, deberá achegar o documento correspondente.	AUTORIZO A CONSULTA	
		Declaración do imposto da renda das persoas físicas (IRPF) da persoa cónxuxe ou parella correspondente ao último período impositivo con prazo de presentación vencido no momento de presentación da solicitude	◯ SI ◯ NON	

2. Datos do menor para o que se solicita a praza:

NOME E APELIDOS	NIF	MENOR DE IDADE	TITOR/A OU REPRESENTANTE LEGAL		COMPROBACIÓN DE DATOS Os seguintes documentos serán obxecto de consulta ás administracións públicas		SINATURA
			NOME E APELIDOS	NIF	**CONSENTIMENTO PARA A CONSULTA DE DATOS** Esta consulta poderá realizarse durante os anos de permanencia do neno ou nena na escola infantil 0-3. No caso de non dar autorización, deberá achegar o documento correspondente.	OPÓÑOME Á CONSULTA	
		☐			Certificado de empadroamento	☐	

CONSORCIO GALEGO DE IGUALDADE E BENESTAR

ANEXO II
(continuación)

3. Datos doutros membros da unidade familiar:

Cubrir no caso de que algún membro da unidade familiar, distinto da persoa solicitante, obtivese rendas procedentes de actividades económicas, do traballo ou do aforro durante o último período impositivo con prazo de presentación vencido no momento de presentación da solicitude.

NOME E APELIDOS	NIF	MENOR DE IDADE	TITOR/A OU REPRESENTANTE LEGAL		COMPROBACIÓN DE DATOS Os seguintes documentos serán obxecto de consulta ás administracións públicas		SINATURA	+
			NOME E APELIDOS	NIF	**CONSENTIMENTO PARA A CONSULTA DE DATOS** Esta consulta poderá realizarse durante os anos de permanencia do neno ou nena na escola infantil 0-3. No caso de non dar autorización, deberá achegar o documento correspondente.	AUTORIZO A CONSULTA		
		☐			Declaración do imposto da renda das persoas físicas (IRPF) correspondente ao último período impositivo con prazo de presentación vencido no momento de presentación da solicitude	◯ SI ◯ NON		-

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE A PROTECCIÓN DE DATOS PERSONAIS

Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Consellería de Política Social e Igualdade.
Finalidades do tratamento	Tramitar este procedemento, verificar os datos e documentos que a persoa interesada achegue na súa solicitude para comprobar a exactitude destes, levar a cabo as actuacións administrativas que deriven e informar sobre o estado de tramitación. Así mesmo, os datos persoais incluiranse na Carpeta cidadá de cada persoa interesada para facilitar o acceso á información, tanto persoal como de carácter administrativo.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos derivada dunha competencia legalmente atribuida ao responsable do tratamento, así como o cumprimento de abrigas legais impostas ao dita responsable (artigo 6.1, letras c) e e), do RXPD, e 8 da Ley orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais). En concreto, a competencia e abrigas previstas nos preceptos básicos da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e da Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, así como na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia; na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas; na Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, e na Lei 4/2019, do 17 de xullo, de administración dixital de Galicia.
Destinatarias dos datos	As administracións públicas no exercicio das súas competencias.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán solicitar o acceso, rectificación, oposición, limitación, portabilidade e supresión dos seus datos ou retirar, de ser o caso, o consentimento outorgado a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se recolle en https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos
Contacto coa persoa delegada de protección de datos e máis información	https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos

Lugar e data

_____ , _____ de _____ de _____